



*Szkoła Podstawowa  
im. Stefana Żeromskiego w Strawczynie*

**REGULAMIN  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ  
IM. STEFANA ŻEROMSKIEGO  
W STRAWCZYNIE**

## **I CZŁOWIEK – CZŁONEK SZKOLNYCH SPOŁECZNOŚCI**

Każdy członek naszej szkolnej społeczności – bez względu na swój wiek i funkcję w szkole **ma prawo do:**

- 1) poszanowania swojej godności, swego dobrego imienia oraz swej własności osobistej ze strony wszystkich pozostałych,
- 2) rzetelnej i sprawiedliwej oceny swego zachowania i postępów w nauce lub oceny swej pracy przez przełożonych.

Każdy członek naszej szkolnej społeczności **ma obowiązek:**

- 1) poszanowania godności osobistej, dobrego imienia i własności pozostałych osób,
- 2) przestrzegania zasady poszanowania cudzej godności w kontaktach z innymi ludźmi,
- 3) jeśli ma przyznaną władzę (opiekę) nad innymi osobami musi dbać o dobro podległych sobie osób i o rzetelną, sprawiedliwą ocenę ich zachowania i osiągnięć.

**Nikt nie ma prawa do:**

- 1) wykorzystywania swej przewagi, wieku, funkcji lub siły fizycznej czy ekonomicznej do naruszania godności osobistej i prawa drugiego człowieka, a ewentualna wina musi być udowodniona,
- 2) każdy członek naszej szkolnej społeczności odpowiada proporcjonalnie do dojrzałości, wieku, kwalifikacji za szkody wyrządzone drugiemu człowiekowi.

## **II PRAWA I OBOWIĄZKI UCZNIĄ ORAZ NAUCZYCIELA**

### **A. Uczniowie.**

**Mają prawo do:**

- właściwie zorganizowanego procesu kształcenia i bezpiecznych warunków pobytu w szkole,
- poszanowania swojej godności i dobrego imienia,
- rozwijania zdolności i zainteresowań.

**Mają obowiązek:**

- 1) przestrzegania prawa szkolnego,
- 2) chronienia własnego życia i zdrowia,
- 3) przeciwdziałania zagrożeniom życia i zdrowia,
- 4) stosowania się do zasad kultury współżycia wobec kolegów, nauczycieli i innych osób,

- 5) dbania o ład i porządek oraz wspólne dobro szkoły i jej estetyczny wygląd,
- 6) przeciwdziałania wszelkim przejawom nieodpowiedzialności, marnotrawstwu i niszczeniu majątku szkolnego,
- 7) noszenia obowiązującego w szkole schludnego i estetycznego stroju (patrz punkt IIIB „Strój szkolny i wygląd ucznia”) oraz dbania o higienę osobistą.

## **B. Samorząd Uczniowski**

### **Uczniowie mają prawo do:**

- 1) uczestnictwa w uchwalaniu regulaminu samorządu uczniowskiego,
- 2) demokratycznego wyboru swoich przedstawicieli do organów samorządu,
- 3) pomocy organizacyjnej i merytorycznej od wychowawcy i opiekuna samorządu, szczególnie w zakresie przestrzegania reguł demokracji.

### **Uczniowie mają obowiązek:**

- 1) traktowania wyborów do władz samorządu z całą powagą, aby funkcje w nich objęły osoby godne zaufania i odpowiedzialne,
- 2) respektowania uchwał władz samorządu lub odwoływania go, jeżeli nie spełniłyby swoich funkcji.

## **C. Lekcja**

Lekcja jest główną formą procesu wychowania i nauczania, jest czasem i formą realizacji podstawowego i obowiązującego programu szkoły.

### **Uczniowie mają prawo do:**

- 1) znajomości celów i zadań lekcyjnych oraz jasnego i zrozumiałego przekazu treści lekcji,
- 2) pomocy ze strony nauczyciela w przypadku natrafienia na trudności w toku lekcji.

### **Uczniowie mają obowiązek:**

- 1) punktualnego i systematycznego przychodzenia na zajęcia,
- 2) aktywnego udziału w lekcjach i przestrzegania ustalonych zasad porządkowych,
- 3) uzupełniania braków wynikających z absencji.

## **Nauczyciele**

### **Mają prawo do:**

- 1) wyboru form organizacyjnych i metod pracy, środków dydaktycznych, programów nauczania, formułowania kryteriów wymagań na ocenę z przedmiotu, ustalania Przedmiotowych Zasad Oceniania.

### **Mają obowiązek:**

- 1) maksymalnie ułatwić uczniom przyswajanie wiedzy i motywować ich do aktywności w czasie lekcji,
- 2) powiadamiać uczniów i ich rodziców o kryteriach wymagań na ocenę z przedmiotu, zapoznać ich z Przedmiotowymi Zasadami Oceniania.

### **Odpowiadają za:**

- 1) przygotowanie niezbędnych środków dydaktycznych wywołujących aktywność poznawczą lub ruchową uczniów oraz za bezpieczne ich używanie.

**Rodzice:** wyrażają pisemną zgodę na udział dziecka w zajęciach pomocy psychologiczno – pedagogicznej organizowanych w szkole.

## **Władze szkoły:**

Mają obowiązek zapewnić nauczycielowi podstawowe środki i materiały dydaktyczne.

## **D. Sala lekcyjna**

### **Uczniowie**

#### **mają prawo do:**

- 1) udziału w zagospodarowaniu powierzonej im sali lekcyjnej wg. własnego projektu uzgodnionego z wychowawcą,
- 2) kontrolowania porządku, zostawionego w sali przez wcześniej uczącą się tam klasę.

#### **mają obowiązek:**

- 1) pozostawienia sali lekcyjnej w nienagannym porządku,
- 2) dbania o powierzony klasie sprzęt i pomoce naukowe,
- 3) niezwłocznego zgłaszania nauczycielowi wszystkich uszkodzeń sprzętu lub pomocy dydaktycznych.

## **Nauczyciele**

### **Mają prawo do:**

- 1) pracowni przedmiotowych, w miarę warunków lokalowych szkoły, wyposażonych

w niezbędne pomoce dydaktyczne, naukowe.

**Mają obowiązek:**

- 1) troszczyć się o powierzoną ich opiece salę lekcyjną,
- 2) dbać o powierzony im sprzęt, pomoce,
- 3) służyć uczniom pomocą w urządzaniu sali.

**Władze szkoły:**

- 1) mają obowiązek powierzyć szczególnej opiece salę lekcyjną wybranemu zespołowi klasowemu, w miarę możliwości każdemu oddzielną.

**E. Praca domowa.**

Praca domowa jest stosowana do wyćwiczenia, utrwalania przez uczniów określonych umiejętności lub przygotowania się do następnej lekcji.

**Uczniowie**

**mają prawo do:**

- 1) weekendów bez dłuższej pracy domowej, to znaczy, nie zadaje się czasochłonnych zadań domowych w piątek na poniedziałek,
- 2) oceny pracy domowej przez nauczyciela,
- 3) brania po uwagę przez nauczyciela ich psychofizycznych i fizycznych możliwości,
- 4) ukierunkowania przez nauczyciela jak wykonać zadanie domowe.

**mają obowiązek:**

- 1) starannego i sumiennego odrabiania prac domowych,
- 2) kształtowania nawyków odrabiania prac domowych w tym dniu, w którym były zadane.

**ponoszą odpowiedzialność:**

- 1) w postaci stosownej oceny jeśli nie wywiązują się z pracy domowej lub stosują chwyt nie fair, „zapominając zeszytu”

**Nauczyciele**

**mają prawo do:**

- 1) ustalania zasad oceny pracy domowej ze swego przedmiotu oraz usprawiedliwiania niewykonania pracy domowej, zgodnie z PZO,

**mają obowiązek:**

- 1) uwzględniania różnych okoliczności domowych i życiowych swych uczniów, które mogą mieć negatywny wpływ na wywiązywanie się z pracy domowej.

**Rodzice**

**mają obowiązek:**

- 1) interesować się pracą domową dziecka, a także zapewniać mu właściwe warunki w mieszkaniu do swobodnego odrobienia zadań domowych dziecka.

**F. Zeszyt przedmiotowy.**

Służy do porządkowania wiadomości lekcyjnych, do ćwiczeń i zadań domowych, a także jest narzędziem do kształtowania umiejętności i nawyków poprawnego notowania i starannego pisania.

**Uczniowie mają prawo do:**

- 1) ukierunkowania jak prowadzić zeszyt przedmiotowy oraz do oceny, co jakiś czas, swoich starań w tym zakresie.

**Mają obowiązek:**

- 1) starannego prowadzenia zeszytu zgodnie z wymaganiami nauczyciela.

**Nauczyciele mają obowiązek:**

- 1) ukierunkowania, jak prowadzić zeszyt przedmiotowy oraz kontrolowania i oceniania go.

**Rodzice mają obowiązek:**

- 1) przeglądać od czasu do czasu zeszyty swoich dzieci, zachęcać do staranności w ich prowadzeniu.

**G. Podręcznik przedmiotowy.****Uczniowie****mają prawo do:**

- 1) otrzymania bezpłatnych podręczników,

**mają obowiązek:**

- 1) dbałości estetykę swych podręczników i ich zwrotu do biblioteki w dobrym stanie.

**Nauczyciele****mają prawo do:**

- 1) samodzielnego wyboru podręcznika lub podręczników do swojego przedmiotu,

**mają obowiązek:**

- 2) poinformować, z odpowiednim wyprzedzeniem, o swojej decyzji dotyczącej wyboru podręcznika władze szkoły,
- 3) ponoszą odpowiedzialność za właściwy wybór podręcznika pod względem jego walorów treściowych oraz metodycznych - w odniesieniu do realizowanego programu

**Rodzice mają obowiązek:**

- 1) odkupienia zniszczonych przez swoje dziecko podręczników i dostarczenia ich do biblioteki szkolnej.

**Władze szkolne mają obowiązek:**

- 1) zgromadzenia w bibliotece szkolnej kompletów podręczników używanych przez uczniów.

**H. Ocena szkolna.**

Zasady ustalania ocen z przedmiotów i oceny z zachowania określają Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów opracowują Przedmiotowe Zasady Oceniania, o których są zobowiązani poinformować uczniów i rodziców na początku każdego roku szkolnego. Uczniowie są zobowiązani przestrzegać ustalonych w nich zapisów.

**I. Odpoczynek.****Uczniowie mają prawo do:**

- 1) odpoczynku podczas przerwy,
- 2) dwóch dni w tygodniu wolnych od zajęć lekcyjnych, tj. soboty i niedzieli, z wyłączeniem tych sobót, w którym są odpracowywane inne dni robocze.

**Mają obowiązek:**

- 1) dbania o kulturę zachowania i kulturę języka.

**III FORMALNE REGUŁY WSPÓŁŻYCIA W SZKOLE.****A. Procedury lekcyjne.****1. Wejście do klasy:**

- 1) uczniowie ustawiają się w rzędach pod klasą,
- 2) nauczyciel otwiera klasę,
- 3) do klasy wchodzi dziewczęta, później chłopcy,
- 4) uczniowie przygotowują się do lekcji,
- 5) nauczyciel sprawdza listę obecności,
- 6) uczeń spóźniony, czy taki który wchodzi po zamknięciu drzwi, podchodzi do nauczyciela i usprawiedliwia swoje spóźnienie.

**2. Zachowanie w czasie lekcji:**

- 1) uczeń odpowiada z ławki, przy tablicy, mapie, w zależności od sytuacji, mapy,
- 2) nie je, nie żuje gumy,
- 3) nie trzyma na ławce butelek, ciastek itp. niebędących pomocami w lekcji,
- 4) jeżeli do klasy wchodzi osoba dorosła, wszyscy na chwilę wstają

### **3. Zakończenie lekcji:**

- 1) lekcja kończy się wyraźnym sygnałem nauczyciela,
- 2) klasa jest zobowiązana pozostawić po sobie idealny porządek, odpowiadają za to wszyscy uczniowie, a nie tylko dyżurni, a także nauczyciel prowadzący w danej Sali zajęcia.

### **4. Zastępstwa:**

- 1) w czasie zastępstw nauczyciel powinien prowadzić lekcję z przedmiotu, który jest w planie, lekcję z własnego przedmiotu albo inne zajęcia edukacyjne.

## **B. Procedury inne niż lekcyjne.**

### **Nieobecności:**

- 1) rodzice (opiekunowie) piszą usprawiedliwienia w zeszytach korespondencji, podpisują je, a następnie uczniowie przekazują je wychowawcy, w ciągu 7 dni od powrotu ucznia do szkoły,
- 2) jeżeli uczeń jest chory i nieobecność zapowiada się na okres dłuższy niż 7 dni, rodzic (opiekun) ma obowiązek poinformowania o tym wychowawcę klasy,
- 3) w przypadku, gdy nieobecność nie zostanie usprawiedliwiona w ustalonym terminie, wszystkie godziny traktowane są jako nieusprawiedliwione,
- 4) nieusprawiedliwienie nieobecności w wyznaczonym terminie ma wpływ na obniżenie oceny ze sprawowania,
- 5) nieusprawiedliwione nieobecności w liczbie powyżej 14 następujących po sobie dni powodują wdrożenie procedur związanych z niewypełnianiem obowiązku szkolnego,
- 6) usprawiedliwienie spóźnienia powinno nastąpić w bieżącym, najpóźniej następnym dniu,
- 7) ucznia może zwolnić z lekcji wychowawca, nauczyciel przedmiotu, dyrektor tylko w sytuacji nagłej choroby, zdarzenia, powiadamiając wcześniej rodziców (opiekunów), którzy odpowiadają za odebranie dziecka za szkoły,
- 8) zwolnienia z lekcji może dokonać rodzic (opiekun), który odpowiada za bezpieczeństwo dziecka poza szkołą,
- 9) o każdym przypadku wagarów niezwłocznie informowani są rodzice,



- 10) zwolnienia z ćwiczeń na lekcji WF (z całości lub części roku szkolnego) winny być dostarczone nauczycielowi uczącemu w ciągu 7 dni od daty wystawienia przez lekarza,
- 11) zwolnienie z ćwiczeń nie oznacza zwolnienia z lekcji WF; zwolnienie z lekcji ucznia niećwiczącego jest możliwe wtedy, gdy rodzic (opiekun) poprosi o to na piśmie z klauzulą „ na moją odpowiedzialność” i gdy jest to pierwsza lub ostatnia lekcja, w innych przypadkach rodzic może dokonać zwolnienia osobiście,
- 12) podstawą sklasyfikowania ucznia jest co najmniej 50% frekwencja na wszystkich zajęciach edukacyjnych,
- 13) w przypadku, gdy uczeń nie jest sklasyfikowany z jednego lub więcej przedmiotów może ubiegać się o prawo do egzaminu klasyfikacyjnego,
- 14) jeżeli nieobecności są nieusprawiedliwione, dyrektor szkoły ma prawo odmówić zgody na egzamin klasyfikacyjny,

### **Strój szkolny i wygląd ucznia**

- 1) uczniowie przychodzą do szkoły ubrani schludnie, estetycznie i stosownie, w ich strojach dominują stonowane (niejaskrawe) barwy; spódniczki i spodenki nie krótsze niż w połowę uda, bluzki powinny zasłaniać ramiona, brzuchy, plecy.
- 2) w dni uroczyste obowiązuje strój galowy: dziewczęta - biała bluzka z krótkim lub długim rękawem, czarna lub granatowa spódnica do kolan, czarna lub granatowa sukienka, dopuszczalne eleganckie czarne lub granatowe, materiałowe spodnie, chłopcy - biała koszula, materiałowe czarne lub granatowe spodnie.
- 3) uczniowie obowiązkowo zmieniają obuwie w szkole (zmienne obuwie powinno mieć jasną podeszwę, a sznurowadła mają być pomarańczowe),
- 4) kolor włosów uczniów powinien być naturalny, a ich fryzura - skromna i czysta,
- 5) dopuszczalny bezbarwny lakier na naturalnych paznokciach.
- 6) niedopuszczalny wyrazisty makijaż.

### **Savoir-vivre**

- 1) uczeń wita się i żegna z pracownikami szkoły, w tym czasie stoi i nie trzyma rąk w kieszeniach,
- 2) w szkole nie można nosić nakryć głowy,
- 3) nie używa się wulgaryzmów,
- 4) nie bije z kolegami,
- 5) nie przynosi się żadnych niebezpiecznych przedmiotów,
- 6) pamięta o tym, że dziewczęta mają pierwszeństwo.

#### **IV Korzystanie w szkole z telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych**

##### **Uczeń**

1. Na terenie szkoły obowiązuje uczniów całkowity zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych w czasie całego pobytu, tj. w czasie lekcji, zajęć pozalekcyjnych, przerw, pobytu w świetlicy, a także przed i po skończonych zajęciach.
2. Uczniowie przynoszą do szkoły telefony komórkowe, odtwarzacze i inny sprzęt elektroniczny na własną odpowiedzialność, za zgodą rodziców.
3. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenie, zagubienie czy kradzież sprzętu przynieszonego przez uczniów. Zaginięcie lub kradzież telefonu należy niezwłocznie zgłosić wychowawcy lub dyrektorowi szkoły, a także odpowiednim organom policji (zgłoszenia dokonują rodzice).
4. Przed wejściem na teren szkoły uczeń ma obowiązek wyłączyć i schować telefon komórkowy oraz inny sprzęt elektroniczny, w czasie pobytu na terenie szkoły telefon i inne urządzenia mają być wyłączone i schowane do plecaka/ torby, dotyczy to również słuchawek.
5. Nagrywanie dźwięku, obrazu oraz fotografowanie za pomocą telefonu lub innych urządzeń elektronicznych jest możliwe jedynie za zgodą osoby nagrywanej i fotografowanej.
6. Obowiązuje bezwzględny zakaz korzystania z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych w toaletach szkolnych oraz przebieralniach.
7. Wprowadza się zakaz używania telefonów komórkowych oraz innego sprzętu elektronicznego w bibliotece i czytelnicy szkolnej.
8. Nie wolno ładować telefonów komórkowych na terenie szkoły.
9. W wyjątkowych sytuacjach uczeń za zgodą nauczyciela może skorzystać z telefonu komórkowego. W czasie godzin lekcyjnych kontakt z dzieckiem jest możliwy poprzez sekretariat szkoły oraz wychowawców klasy (w czasie przerw śródlekcyjnych).
10. Dopuszcza się możliwość korzystania z telefonu komórkowego i innych urządzeń elektronicznych podczas wycieczek szkolnych za zgodą kierownika wycieczki oraz rodziców, którzy ponoszą pełną odpowiedzialność za sprzęt.

## **Nauczyciel**

1. Nauczyciel ma obowiązek wyłączyć telefon komórkowy podczas lekcji.
2. Jeśli nauczyciel czeka na ważną informację, ma obowiązek poinformować o tym fakcie uczniów na początku lekcji.
3. Nauczyciela obowiązuje również całkowity zakaz używania komórki na lekcji oprócz przypadków wymienionych w regulaminie.
4. Każdy nauczyciel ma obowiązek ustalić z uczniami zasady korzystania z telefonów komórkowych na lekcji, jeśli stanowią one pomoc dydaktyczną.

## **Konsekwencje za nieprzestrzeganie regulaminu:**

1. Naruszenie przez ucznia zasad używania telefonów komórkowych na terenie szkoły powoduje zabranie urządzenia przez nauczyciela na czas zajęć lekcyjnych, a następnie przekazanie go do depozytu u dyrektora szkoły – aparat zostaje wyłączony w obecności ucznia. Przypadek ten zostaje odnotowany przez wychowawcę klasy w zeszycie uwag.
2. Po odbiór telefonu zgłaszają się rodzice lub prawni opiekunowie ucznia. Zostają oni zapoznani z sytuacją i pouczeni o konsekwencjach (w tym konsekwencjach prawnych związanych z naruszeniem prywatności uczniów lub pracowników szkoły).
3. W przypadku, gdy sytuacja powtarza się po raz drugi, uczeń ma obniżoną ocenę z zachowania o jeden stopień.
4. W przypadku kolejnego łamania zasad uczeń ma obniżoną ocenę z zachowania aż do oceny nagannej.
5. Wszelkie objawy permanentnego łamania zasad współżycia społecznego w szkole mogą być traktowane jako przejaw demoralizacji i skutkować skierowaniem sprawy do sądu rodzinnego.

## **Informacja**

Samorząd uczniowski, samorzady klasowe, organizacje i koła zainteresowań mają prawo do informowania wszystkich społeczności szkoły o swoich programach, opiniach i problemach.

### **Jest to prawo do:**

- 1) wydawania na szkolnych urządzeniach do kopiowania różnego rodzaju „gazet”, informatorów, biuletynów, ulotek,

Uczniowie mają obowiązek przestrzegania kardynalnej zasady: nie wolno naruszać godności osobistej i dobrego imienia innych ludzi.

## **V Bezpieczeństwo uczniów**

### **Uczniowie mają prawo do:**

- 1) bezpiecznych i higienicznych warunków nauki i realizacji w szkole oraz bezpiecznej organizacji wycieczki, biwaku, lub wyjścia poza szkołę - zgodnie z przepisami o bezpieczeństwie i higienie pracy i nauki.

### **Nauczyciele mają obowiązek:**

- 1) sprawdzania przed każdymi zajęciami, czy warunki nie stwarzają zagrożenia dla zdrowia czy życia uczniów,
- 2) bezzwłocznego zgłoszenia kierownictwu szkoły zauważonych zagrożeń (do zaniechania zajęć włącznie, jeśli zagrożenia nie da się usunąć środkami podręcznymi).

### **Władze szkoły mają obowiązek:**

- 1) niezwłocznego usunięcia zagrożeń bezpieczeństwa uczniów zgłoszonych przez nauczycieli lub innych pracowników szkoły,
- 2) prowadzenia raz w roku ćwiczeń ewakuacyjnych całego stanu osobowego szkoły (na wypadek pożaru lub innego niebezpieczeństwa).

## **VI Dziennik i oceny:**

Dzienniki lekcyjne są pod opieką nauczycieli prowadzących zajęcia. Dziennik jest dokumentem, za który odpowiada wychowawca klasy.

### **Nieprzygotowania:**

- 1) uczeń ma prawo zgłosić nieprzygotowanie do lekcji; zgłoszenie nieprzygotowania następuje na początku lekcji; liczba nieprzygotowań z danego przedmiotu ustalona jest w PZO,
- 2) uczeń ma obowiązek uzupełnić braki wynikające z nieprzygotowania czy absencji,
- 3) zgłoszenie zwalnia ucznia z odpowiedzi i niezapowiedzianej kartkówki, chyba że uczeń decyduje się ją napisać.

### **Oceny:**

#### **Uczeń ma prawo**

- 1) znać kryteria ocen i wymagania z każdego przedmiotu,
- 2) znać propozycje ocen na miesiąc przed zakończeniem roku (okresu),
- 3) zgłosić chęć poprawy i uwzględniania tej prośby przez nauczyciela, zgodnie z PZO

(poprawa następuje podczas konsultacji – dodatkowej godziny do dyspozycji ucznia i nauczyciela).

### **Sprawdziany:**

Szczegółowe rozporządzenia w sprawie sprawdzianów zawierają wewnętrzne zasady oceniania.

## **VII KARY I NAGRODY.**

### **Nagrody:**

- 1) za szczególne osiągnięcia, wzorową postawę uczeń może otrzymać pochwałę na forum klasy,
- 2) za szczególne osiągnięcia, wzorową postawę uczeń może dostać wyróżnienie na forum szkoły,
- 3) szkoła może skierować pochwałę pisemną do rodziców,
- 4) uczeń może otrzymać nagrodę rzeczową lub dyplom.

### **Kary:**

- 1) za szkody wyrządzone przez ucznia materialnie odpowiadają rodzice,
- 2) o ile jest to możliwe, uczeń musi sam je usunąć,
- 3) za złe zachowanie uczeń otrzymuje ustne lub pisemne upomnienie od wychowawcy klasy,
- 4) za poważniejsze przewinienie uczeń dostaje naganę na forum klasy,
- 5) za dalsze złe zachowanie szkoła wzywa na rozmowę rodziców,
- 6) uczeń może być wyłączony z imprez klasowych i szkolnych organizowanych poza zajęciami obowiązkowymi.

## **VIII PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

Ukarany uczeń może się odwołać od nałożonej na niego kary do:

- a) wychowawcy
- b) Samorządu Uczniowskiego

Następnie za ich pośrednictwem sprawa odwołania od nałożonej kary trafia do komisji powołanej przez dyrektora szkoły, w skład której wchodzi :

- Dyrektor
- przedstawiciel Rady Rodziców
- przedstawiciel Samorządu Uczniowskiego

## **IX PROCEDURY OBOWIĄZUJĄCE W PRZYPADKU NARUSZENIA PRAW UCZNIĄ:**

1. złożenie do dyrekcji szkoły skargi w formie pisemnej
2. powołanie przez dyrektora szkoły komisji, w skład której wchodzi :
  - Dyrektor
  - opiekun samorządu
  - wychowawcaWyklucza się ze składu komisji osobę, której skarga dotyczy.
3. rozpatrzenie skargi w ciągu 14 dni od daty złożenia
4. poinformowanie ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o wyniku rozpatrzenia skargi.
5. W przypadku, gdy uczeń:
  - łamie zasady ustalone w Statucie Szkoły
  - dopuszcza się czynu przestępczego
  - szkaluje dobre imię szkoły
  - narusza godność osobistą kolegów, nauczycieli stosuje się wobec niego kary przewidziane w Statucie Szkoły. Jeżeli okażą się one bezskuteczne, dyrektor może zwrócić się do Świętokrzyskiego Kuratorium Oświaty z wnioskiem o przeniesienie do innej szkoły - przy poparciu Rady Pedagogicznej.

## **X PROCEDURY OBOWIĄZUJĄCE W PRZYPADKU ŁAMANIA PRAW NAUCZYCIELA:**

Nauczyciel korzysta z ochrony prawnej przewidzianej dla funkcjonariuszy publicznych na zasadach określonych:

- Kodeks karny,
- Karta Nauczyciela art. 4 §2 ust. Z dnia 26 października 1982 roku,
- Prawo Oświatowe,
- Ustawa z 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach,
- Rozporządzenie z dnia 25 maja 2016 r. w sprawie szczegółowego trybu postępowania wyjaśniającego i dyscyplinarnego wobec nauczycieli oraz wznawiania postępowania dyscyplinarnego,

